



# Plano de Atividades e Orçamento para 2022

**ASSOCIAÇÃO BEM ESTAR EM  
CRUZ DA LÉGUA**

## ÍNDICE

1. ENQUADRAMENTO DO PAO .....	1
2. CARACTERIZAÇÃO SUMÁRIA DA ENTIDADE.....	2
a) MISSÃO, VALORES E POLÍTICA DA QUALIDADE.....	2
b) ÓRGÃO SOCIAIS.....	2
3. CARACTERIZAÇÃO DAS ÁREAS DE INTERVENÇÃO .....	4
➤ ERPI/ Lar de Idosos.....	4
➤ Centro de Dia.....	6
➤ Serviço de Apoio Domiciliário .....	6
4. OBJECTIVOS E METAS.....	10
a) Área de intervenção: ERPI/Lar de Idosos e Centro de Dia .....	10
b) Área de intervenção: Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) .....	10
5. ORÇAMENTO FINANCEIRO .....	11
a) Proveitos: .....	12
b) Gastos:.....	13
c) Orçamento Geral para 2022: quadros Gerais: .....	16

## 1. ENQUADRAMENTO DO PAO

No cumprimento dos imperativos legais e estatutários definidos no Compromisso da Associação de Bem Estar em Cruz da Léguas, os órgãos sociais vêm submeter à apreciação e deliberação da Assembleia Geral o Plano de Actividades e Orçamento (PAO) para o ano de 2022. Assim, a Associação, indo ao encontro da sua missão, pretende continuar a contribuir na procura de soluções e dar resposta às necessidades da comunidade.

O plano apresenta-se em duas partes distintas, em que a primeira se caracteriza pelas actividades que cada resposta social pretende desenvolver ao longo do ano, e a segunda apresenta o orçamento previsional, elaborado com base em dados previsionais e contabilísticos de execução do ano anterior.

Tudo o que se pretende executar tem em conta a missão, a visão e os valores da ABECL, ou seja, satisfazer as necessidades dos clientes nas áreas de intervenção do envelhecimento, com a visão de ser uma instituição de referência, reconhecida pela qualidade dos serviços, tudo isto assente nos valores de equidade, ética profissional, qualidade e eficiência.

<b>Oportunidades</b>	<b>Ameaças</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Portugal 2020 e outros projetos financiados;</li><li>• Parcerias estabelecidas com várias entidades públicas (Segurança Social, Município de Porto de Mós, Juntas de Freguesia, Cooperação de Bombeiros);</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dependência financeira do Estado</li><li>• Participações cada vez mais baixas dos familiares;</li><li>• Crise do Estado e financeira, que provoca instabilidade;</li><li>• Falta de pessoas para trabalhar por turnos/rotatividade bem como com formação específica;</li><li>• Exigências/legislação em vigor cada vez mais apertada e, por vezes, desfasada da nossa realidade;</li><li>• Políticas salariais/governamentais que poderão colocar em causa a sustentabilidade financeira da instituição.</li></ul>

## 2. CARACTERIZAÇÃO SUMÁRIA DA ENTIDADE

### a) MISSÃO, VALORES E POLÍTICA DA QUALIDADE

#### **MISSÃO**

A **Associação de Bem-Estar em Cruz da Léguas** tem como objetivo a satisfação das necessidades dos clientes nas áreas de intervenção do envelhecimento.

#### **VISÃO**

Ser uma Instituição de referência no distrito de Leiria na promoção de respostas sociais adequadas às necessidades sentidas pela população sénior.

#### **VALORES**

##### **Equidade**

Promover a todos a igualdade no acesso aos cuidados independentemente da condição social, económica ou religiosa.

##### **Ética profissional**

Respeito pelos valores éticos e deontológicos relativos ao exercício da atividade de modo a prestar um serviço digno.

##### **Qualidade e Eficiência**

Apostar na qualidade dos serviços prestados sem descuidar a eficiência e a sustentabilidade económica.

#### **POLÍTICA**

A Associação de Bem-Estar em Cruz da Léguas destina-se à prestação de cuidados à população sénior, nas respostas sociais de Lar, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.

Desta forma estabeleceu-se como objetivos de qualidade: o cumprimento das normas legais e regulamentos definidos, o melhoramento contínuo no desempenho por forma a poder ser reconhecida como uma instituição de referência, o respeito pelos valores definidos de forma a melhorar o desempenho e contribuir para a qualidade nos serviços prestados.

### b) ÓRGÃO SOCIAIS

#### **Assembleia Geral**

Presidente: Antonio José da Silva Alves

1º Secretário: Leonor Almeida da Natividade

2ª Secretário: Manuel Maria de Almeida e Sousa

### **Direção**

Presidente: José Manuel Carreira Bispo

Vice-Presidente: Flávio Filipe da Silva Fino

Tesoureiro: Albertino Santos André

1º Secretário: Ana Carina Cordeiro Santos

1º Vogal: Cátia Helena Rodrigues da Silva

2º Vogal: Sérgio Paulo Ferreira Fino

3º Vogal: Saúl Santos Silva Fino

### **Suplentes**

1º Suplente: Sofia Mota Vieira

2º Suplente: Vítor Manuel Bento Coelho Semião

### **Conselho Fiscal**

Presidente: Ilídio Filipe Vieira da Silva

Secretário: Leonel Beato Coelho

Relator: Joaquim Manuel Cordeiro Santos

### 3. CARACTERIZAÇÃO DAS ÁREAS DE INTERVENÇÃO

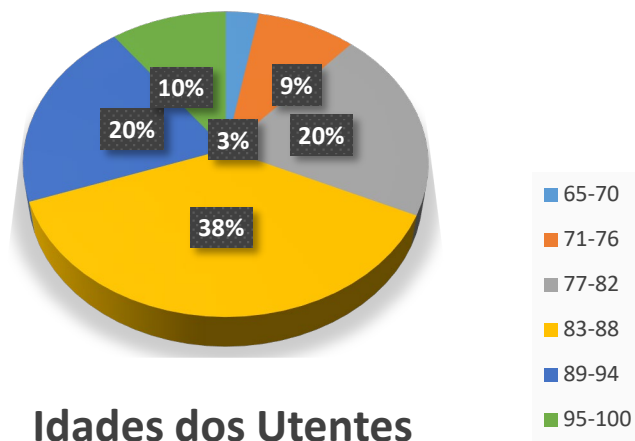
#### ➤ ERPI/ Lar de Idosos

É uma resposta social desenvolvida em alojamento coletivo, de utilização temporária ou permanente, para pessoas em situação de solidão, isolamento social ou de perda de autonomia. Este edificado tem capacidade para 69 utentes. Os principais objetivos da ERPI/Lar de Idosos: são proporcionar serviços permanentes e adequados à problemática biopsicossocial das pessoas idosas; contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento activo; criar condições que permitam preservar e incentivar a relação intrafamiliar; potenciar a integração social.

Esta resposta funciona todos os dias, 24 h por dia prestando os seguintes serviços:

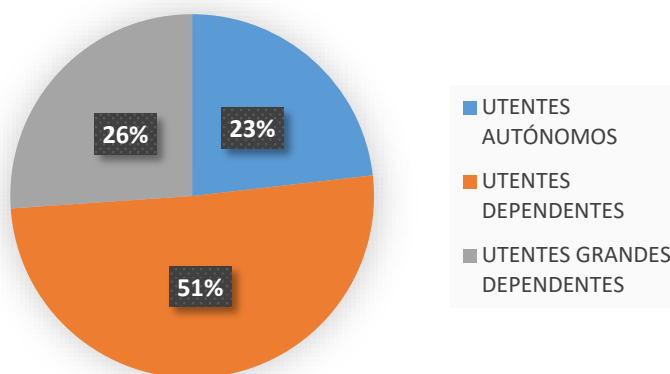
- Nutrição e alimentação;
- Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- Cuidados de imagem;
- Apoio nas Actividades de Vida Diária;
- Lavagem e tratamento de roupa;
- Higienização e conforto dos espaços;
- Apoio clínico;
- Cuidados de enfermagem;
- Acompanhamento aos cuidados de saúde;
- Apoio social;
- Actividades de animação e socialização;
- Aquisição de bens/acompanhamento ao exterior.

Ao caracterizarmos os residentes da Estrutura Residencial para Idosos (ERPI), por sexo e grupo etário, verifica-se que na sua maioria são mulheres (68%), tendo uma forte expressão os grupos etários acima dos 80 anos (38%). Verifica-se igual percentagem, cerca 20%, na faixa etária de 77 a 82 e 89 a 94. É de referir também a existência de 10% de utentes com mais de 95 anos, devido ao aumento da esperança média de vida.



O fator idade está associado à dependência, e a muitas outras patologias e por consequência determina o acolhimento institucional, e conforme gráfico abaixo observamos que há uma grande percentagem de utentes dependentes, destacando-se 26% são grandes dependentes.

### Grau Dependência



Por tudo o que foi dito anteriormente, podemos concluir que os utentes necessitam cada vez mais de cuidados diferenciados e especializados, por isso continuamos a investir numa melhoria contínua cuja principal missão é a satisfação das necessidades dos utentes.

## ➤ Centro de Dia

É uma Resposta Social, desenvolvida em equipamento social que presta serviços que contribuem para a integração das pessoas no seu meio habitual de vida, visando a promoção da autonomia e a prevenção de situações de dependência. Ao instituir-se o Centro de Dia, procurou-se que o mesmo possibilitasse uma oferta de serviços de proximidade, permitindo que o cidadão permanecesse, o maior tempo possível no seu meio habitual de vida, retardando e invertendo a lógica de integração em Lar, como a única resposta possível.

Esta resposta funciona de segunda a sexta-feira entre as 08h00 e as 17h00, prestando os seguintes serviços:

- Nutrição e alimentação;
- Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- Cuidados médicos e de enfermagem;
- Lavagem e tratamento de roupa;
- Actividades de animação e socialização;
- Apoio a deslocações ao exterior.

Ao caracterizarmos os utentes verifica-se que na sua maioria são do sexo feminino (60%) com idades acima dos 80 anos.

## ➤ Serviço de Apoio Domiciliário

O Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) foi fundado na Associação de Bem Estar em Cruz da Léguas em 1991. É uma Resposta Social organizada para pessoas que se encontrem em situação de dependência, que responde á satisfação de necessidades básicas e específicas, apoiando nas atividades instrumentais da vida diária. Presta um conjunto de serviços no domicílio habitual do utente com vista á promoção da autonomia e á prevenção de situação de dependência ou do seu agravamento.

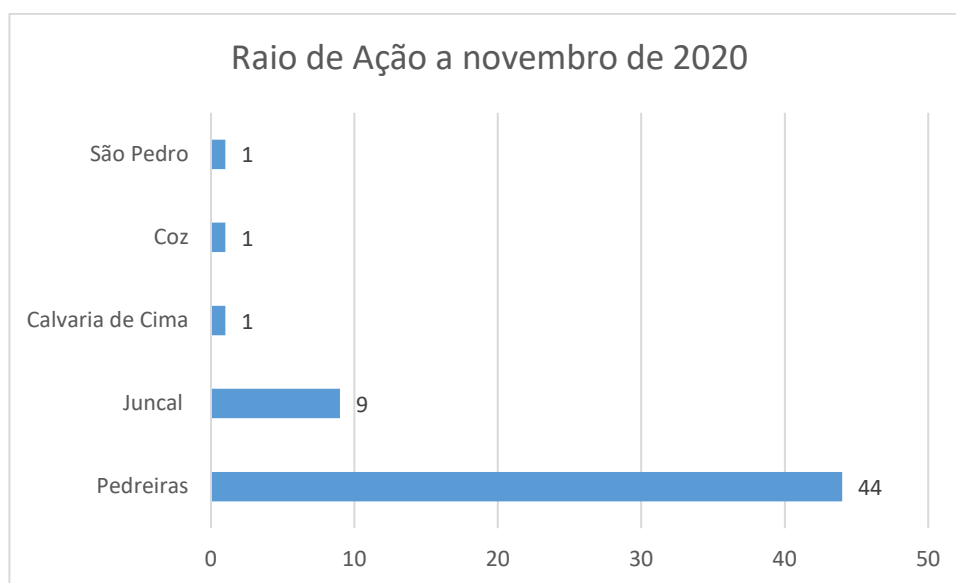
São objetivos do SAD a contribuição para o aumento da qualidade de vida de pessoas dependentes e das suas famílias, através de prestação de serviços específicos e



individualizados, de forma a permitir a permanência dos utentes no seu meio natural de vida, retardando ou evitando a institucionalização; promover a autonomia, acentuando a deterioração grave da situação pessoal e familiar; facilitar o acesso aos serviços da comunidade, contribuindo para a promoção de atividades de sensibilização á comunidade envolvente e facilitando a integração da pessoa dependente.

O SAD tem atualmente capacidade para 56 utentes e um acordo de cooperação com o Instituto de Segurança Social para 56.

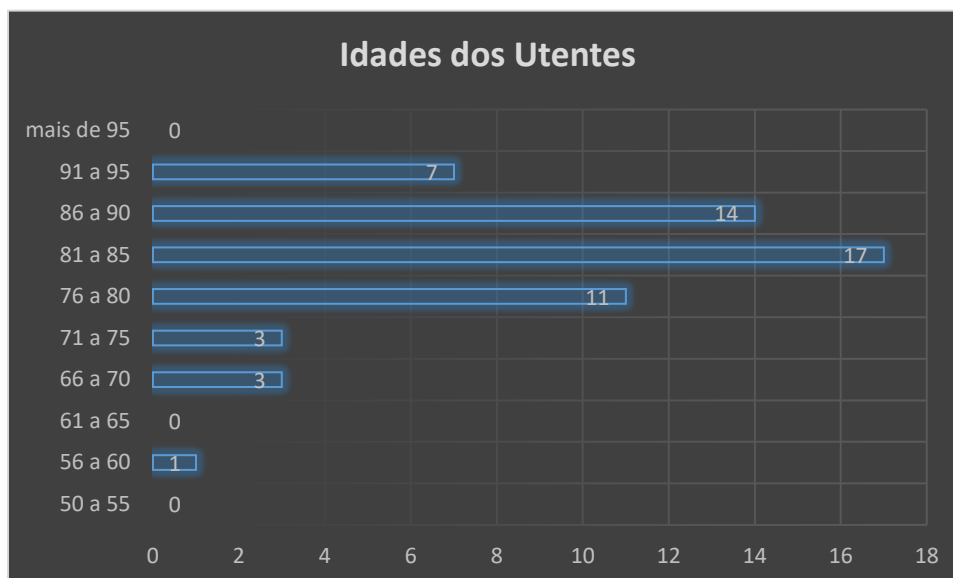
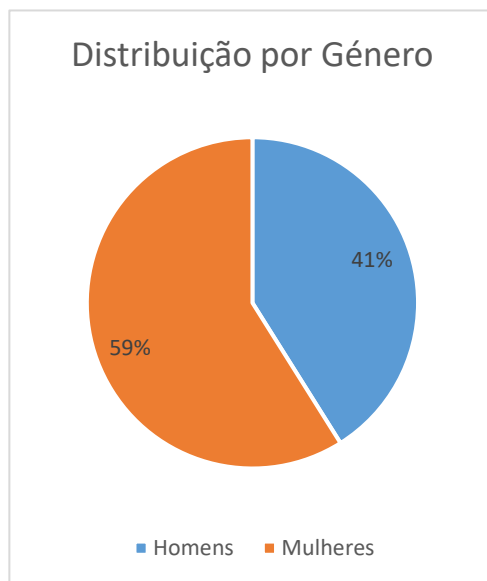
As diferentes alterações na sociedade atual como o progressivo envelhecimento da população que potencia situações de vulnerabilidade física e psíquica e a posição e funções do agregado familiar, tem contribuído para o aumento significativo da procura de apoio. Este aumento notório pode averiguar-se, a nível concelhio, através do atual raio de ação do SAD.



**LOCALIDADES COM SERVIÇOS DE SAD**

Atualmente o SAD é constituído por uma equipa multidisciplinar composta por oito Ajudantes de Ação Direta, duas Trabalhadoras Auxiliares, uma Cozinheira, duas Ajudantes de Cozinha e uma Assistente Social contando ainda com o apoio dos serviços transversais como lavandaria, cozinha e serviços administrativos. Apoia, atualmente, 56 utentes, com

uma distribuição por género em que 33 utentes são mulheres e 23 são homens. Tendo uma forte expressão os grupos etários acima dos 76 anos até aos 90 anos.

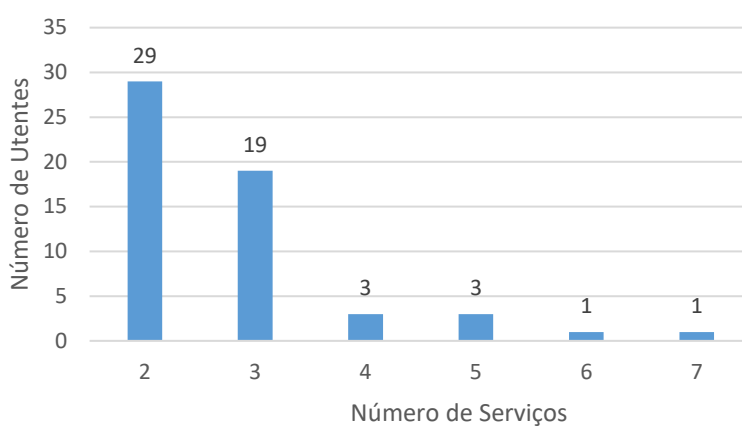


O número de serviços aumenta quando o estado de saúde do utente assim o exigir, ressalta a necessidade de reforçar a prestação de serviços diários.

Para concretização dos seus objetivos, o SAD funciona das 8h00 às 17h00, cinco dias por semana e dispõem de um conjunto diversificado de serviços em função das necessidades dos seus utentes, nomeadamente:

- Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- Cuidados de Imagem;
- Higiene Habitacional;
- Fornecimento de Refeições;
- Apoio nas refeições;
- Tratamento de Roupa;
- Confeção de alimentos no domicílio (pequeno-almoço);
- Preparação e administração de medicação;
- Atividades de Animação e Socialização;
- Apoio Psicossocial;
- Teleassistência.

Distribuição de Utentes por número de serviços



## 4. OBJECTIVOS E METAS

### a) Área de intervenção: ERPI/Lar de Idosos e Centro de Dia

Objetivo Estratégico	Aumentar o grau de satisfação dos utentes da ERPI/Centro de Dia					
Objetivo Operacional	Indicadores	Metas	Fonte	Actividades	Recursos a Envolver	
					Humanos	Materiais
Melhorar o grau de autonomia funcional do utente	% de utentes que melhoraram o estado funcional	> 10%	Escala Barthel	Classes de actividades em grupo	Animador Sociocultural Assistente Social	Equipamentos de Reabilitação
Obter uma taxa elevada de cumprimento de objetivos do PI	Taxa de cumprimentos dos objetivos	≥ 75%	Plano Individual	Ficha de avaliação de diagnóstica Elaboração do Plano Individual / Monitorização / Acompanhamento do Plano Individual / Avaliação / Revisão	Equipa multidisciplinar	Não se aplica

### b) Área de intervenção: Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

Objetivo Estratégico	Aumentar o grau de satisfação dos utentes de SAD					
Objetivo Operacional	Indicadores	Metas	Fonte	Actividades	Recursos a Envolver	
					Humanos	Financeiras
Melhorar o serviço de fornecimento de refeições.	Média de temperatura à entrega da refeição.	>65%	Registo de temperatura das refeições do SAD	Aquisição de 56 caixas térmicas	Aprovisionamento e Gestão de Frota	1176€

## 5. ORÇAMENTO FINANCEIRO

O Departamento de Gestão Financeira engloba as áreas dos Serviços Administrativos e Financeiros, destacam-se as seguintes medidas positivas do funcionamento corrente:

- A realização da contabilidade interna conseguindo, desta forma, uma informação contabilística permanentemente atualizada;
- A realização interna do processamento de salários dos recursos humanos;
- Articulação com o Contabilista Certificado;
- Rentabilização dos recursos materiais e humanos da ABECL com vista a uma gestão financeiramente mais controlada;
- Esforço no controlo de despesas, através da implementação de medidas com vista à diminuição de custos da Associação, como por exemplo, através da informatização da documentação de modo a diminuir os custos com materiais;
- Recursos Humanos.

A par da reestruturação do quadro de pessoal nos últimos anos, o presente ano demonstra que estamos com um sistema estável e equilibrado, onde a maioria dos recursos humanos sabem o que se espera de si, qual o seu papel e funções na organização. Devido ao equilíbrio financeiro alcançado a atualização de salários do pessoal e o crescimento em 2019, 2020 e 2021, o ano de 2022 será de consolidação do quadro de pessoal. Atualmente, em 2021, os colaboradores da ABECL são num total de 54 com Contratos de Trabalho e quatro Prestadores de Serviços. Prevê-se manter alguma prudência e restrição para novas admissões e/ou criação de postos de trabalho, a menos que os mesmos encontrem financiamento garantido. Relativamente à massa salarial do quadro existe a perspetiva de manter os valores dos gastos face a 2021.

A expectativa para 2022 no que concerne aos recursos financeiros é de continuidade, não só pela estabilização financeira alcançada nos últimos anos, como pela conjuntura económico-financeira que antevemos venha a ser de alguma crise económica, por outro

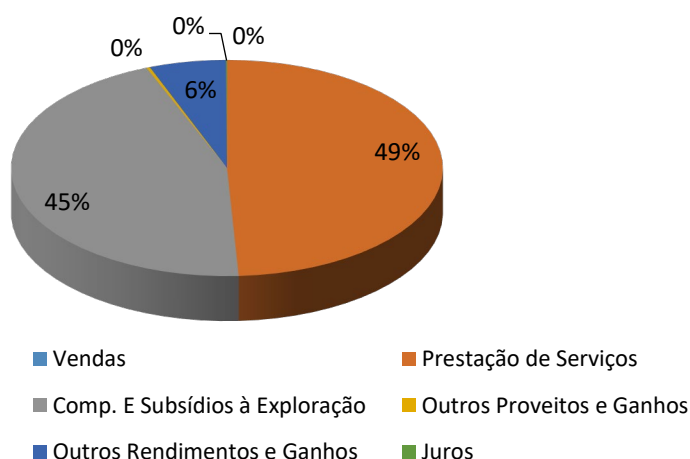
lado, urge a necessidade de nos adaptarmos às necessidades e à conjuntura atual, encontrar novas formas de funcionamento, prevê-se que continuem a existir dificuldades em algumas áreas de atuação.

#### a) Proveitos:

A previsão de receitas para 2022 é calculada com base nas contas reais até Setembro de 2021 e na consequente estimativa até Dezembro do mesmo ano, a par dos objetivos delineados para o ano seguinte e do valor dos projetos já financiados. Tendo em conta o último ano e as dificuldades na previsão de angariação de receitas, os valores apresentados são os mais prudentes e reais possíveis. O orçamento e as diferentes formas de financiamento estão espelhados no seguinte quadro comparativo:

<b>PROVEITOS E GANHOS</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>30/09/2021</b>	<b>Prev. 31/12/2022</b>
<b>Vendas</b>	<b>55,00</b>	<b>150,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Prestação de Serviços</b>	<b>612 727,98</b>	<b>434 002,85</b>	<b>607 603,99</b>
<b>Lar de idosos</b>	505 201,48	358 249,85	501 549,79
<b>Centro de Dia</b>	17 677,00	5 570,00	7 798,00
<b>Apoio Domiciliário</b>	89 849,50	70 183,00	98 256,20
<b>Comp. E Subsídios à Exploração</b>	<b>558 433,00</b>	<b>455 227,60</b>	<b>599 143,29</b>
<b>Centro Regional de Segurança Social</b>	555 012,30	436 552,67	582 070,23
<b>Centro Atend. Acomp. Social</b>	16 343,28	12 698,73	16 931,64
<b>Lar de idosos</b>	316 313,56	249 253,50	332 338,00
<b>Centro de Dia</b>	18 076,22	10 180,29	13 573,72
<b>Apoio Domiciliário</b>	204 279,24	164 420,15	219 226,87
Inst. Emp. e Form. Profissional		11 304,80	15 073,07
Apoios Covid-19 (Segurança Social)	1 376,70	5 370,13	
Autarquias	2 044,00	2 000,00	2 000,00
<b>Outros Proveitos e Ganhos</b>	<b>3 182,00</b>	<b>2 802,00</b>	<b>3 736,00</b>
<b>Quotizações</b>	3 182,00	2 802,00	3 736,00
<b>Outros Rendimentos e Ganhos</b>	<b>71 743,16</b>	<b>46 157,11</b>	<b>58 042,81</b>
<b>Juros</b>	970,24	286,02	381,36
<b>Total de Proveitos</b>	<b>1 247 111,38</b>	<b>938 625,58</b>	<b>1 269 107,46</b>

Conforme o quadro apresentado, em termos totais, o estimado para 2022 reflete um aumento da receita em cerca de 22 mil euros, ou seja, em termos percentuais, cerca de dois por cento face ao real do ano de 2020, apesar de uma pequena redução do valor das Prestações de Serviços, manter-se-á o valor dos Apoios da Segurança Social, com tendência para crescer.



## b) Gastos:

O contínuo processo rigoroso de controlo de custos de funcionamento tem-se traduzido numa permanente procura de melhoria de recursos e alocação de despesas ao longo dos anos. A par da previsão, já anteriormente referida, de alguma prudência no aumento do valor de fundos angariados, pretende-se manter o referido processo de controlo de gastos, uma vez que as receitas são aplicadas no funcionamento das atividades e respostas socia. Assim, prevê-se a manutenção dos gastos de 2020.

A apresentação dos dados relativos aos principais custos previstos para 2022 é realizada com base nos valores reais até setembro de 2021 e os estimados até ao final do ano, o que permite efetivar a previsão para o ano seguinte:

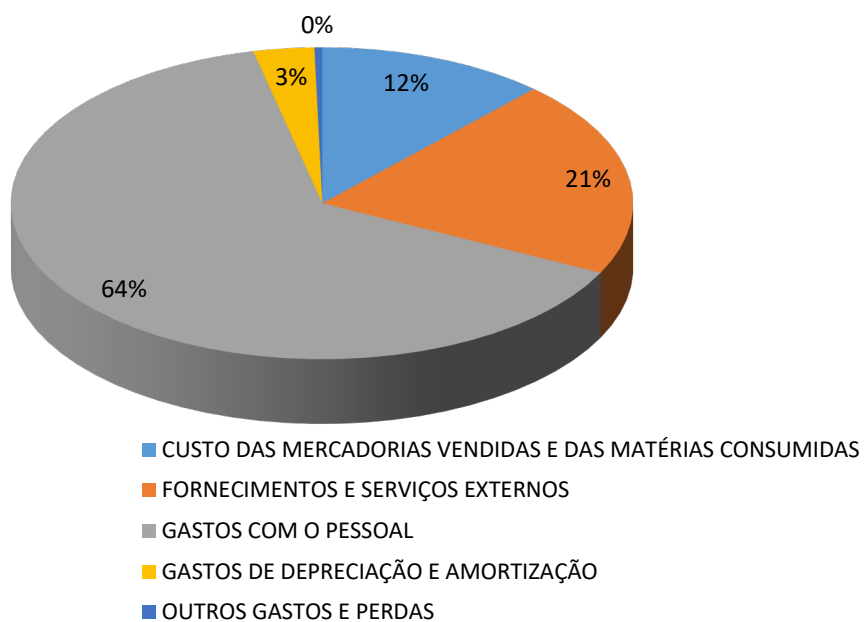
<b>Gastos</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>30/09/2021</b>	<b>Prev. 31/12/2021</b>
<b>CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS E DAS MATÉRIAS CONSUMIDAS</b>	<b>150 839,65</b>	<b>104 851,15</b>	<b>139 801,53</b>
Géneros Alimentares	150 839,65	104 851,15	139 801,53
<b>FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS</b>	<b>258 907,65</b>	<b>201 165,93</b>	<b>273 221,24</b>
Trabalhos especializados	18 706,56	13 062,87	17 417,16
Publicidade e propaganda	110,70	-	-
Vigilância e segurança	2 615,80	708,49	944,65
Honorários	52 859,00	37 627,75	50 170,33
Conservação e reparação	35 842,43	33 727,28	49 969,71
Serviços bancários	435,96	267,29	356,39
Materiais, ferramentas, mat. escritório,	30 640,37	23 412,51	31 216,68
Eletricidade, Combustíveis, Gás, Água	65 699,41	56 535,45	75 380,60
Comunicações, seguros, limpeza e outros	51 997,42	35 824,29	47 765,72
<b>GASTOS COM O PESSOAL</b>	<b>811 111,91</b>	<b>495 499,71</b>	<b>809 316,19</b>
Remunerações Certas	576 251,24	350 051,44	571 750,69
Quadros superiores e médios	79 176,88	48 404,50	79 060,68
Profissionais qualificados	273 845,46	172 503,74	281 756,11
Profissionais indiferenciados	223 228,90	129 143,20	210 933,89
Remunerações Adicionais	62 133,85	42 105,38	68 772,12
Subsídio alimentação	56 685,85	41 844,38	68 345,82
Abono para falhas	348,00	261,00	426,30
Gratificações	5 100,00	-	-
Formação Profissional	498,20	4 237,35	6 921,01
Encargos sobre Remunerações	128 133,72	77 687,10	126 888,93
Seguro de Acidentes no Trabalho	12 616,57	9 919,18	16 201,33
Outros Custos com o Pessoal	31 478,33	11 499,26	18 782,12
<b>GASTOS DE DEP. E AMORTIZAÇÃO</b>	<b>39 922,67</b>	<b>40 107,41</b>	<b>40 107,41</b>
<b>OUTROS GASTOS E PERDAS</b>	<b>5 155,21</b>	<b>2 368,01</b>	<b>2 824,20</b>
<b>CORREÇÕES EXERCÍCIOS ANTERIORES</b>	<b>4 805,21</b>	<b>1 818,15</b>	<b>2 424,20</b>
<b>QUOTIZAÇÕES</b>	<b>350,00</b>	<b>549,86</b>	<b>400,00</b>
<b>GASTOS DE FINANCIAMENTO</b>		<b>0,49</b>	<b>-</b>
<b>Total</b>	<b>1 265 937,09</b>	<b>843 992,70</b>	<b>1 265 270,58</b>

Relativamente às rubricas de custos destacamos os seguintes dados:

- No “Quadro de Pessoal”, é a maior fatia de custos da Associação, a massa salarial prevista para 2022, manteve-se semelhante a 2020.
- Algumas rubricas, Eletricidade, Água e combustível, têm vindo a registar uma ligeira subida, devido a um aumento de preços.



Seguidamente apresenta-se graficamente os custos previstos para 2022:







Ministério da Solidariedade  
e da Segurança Social



INSTITUTO DA SEGURANÇA SOCIAL, I.P.

### MAPA DE GASTOS COM O PESSOAL

CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL  
E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

ANO 2022

NISS 20010251620

(EM EUROS)

RUBRICA	VALORES ANUAIS	TAXAS DE ENCARGOS	ENCARGOS
<b>63 Gastos com o pessoal</b>	<b>809 316,19</b>		
<u>Das vendas e dos serviços prestados</u>	<b>640 522,81</b>		
TCO - IPSS (__,_%)	571 750,69	22,30%	126 888,93
Isentas de encargos para ent. patronal			
1.º Emprego	0,00	0,00%	0,00
<u>Subsidio alimentação e outr</u>	68 772,12	0,00%	0,00
_____	0,00	0,00%	0,00
Outras percentagens (a descrever)			
_____	0,00	__,_%	0,00
_____	0,00	__,_%	0,00
<u>Dos serviços administrativos</u>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
TCO - IPSS (__,_%)	0,00	__,_%	0,00
Isentas de encargos para ent. patronal			
1.º Emprego	0,00	0,00%	0,00
_____	0,00	0,00%	0,00
_____	0,00	0,00%	0,00
Outras percentagens (a descrever)			
_____	0,00	__,_%	0,00
_____	0,00	__,_%	0,00
633 Benefícios pós-emprego	<b>0,00</b>		
634 Indemnizações	<b>0,00</b>		
635 Encargos sobre remunerações			<b>126 888,93</b>
636 Seguros acidente trabalho e doença prof.	<b>16 201,33</b>		
637/8 Outros gastos com o pessoal	<b>25 703,13</b>		

(A desenvolver de acordo com as Taxas de Encargos para a Seg. Social)



MAPA DE DEPRECIACOES					
CONTA DE EXPLORAAO PREVISIONAL E ORAMENTO DE INVESTIMENTOS	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; padding: 2px;">ANO</td> <td style="padding: 2px;">2022</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">NISS</td> <td style="padding: 2px;">20010251620</td> </tr> </table>	ANO	2022	NISS	20010251620
ANO	2022				
NISS	20010251620				

389

(EM EUROS)

DESCRIAO	VALORES DOS ACTIVOS FIXOS TANGVEIS	TAXAS	VALORES DAS DEPRECIACOES
Total de depreciaoes do ano N-2			39 922,67
Total de depreciaoes que findaram em N-2			0,00
Total de depreciaoes que findam em N-1	8 872,82	16,70%	1 481,76
<b>ACTIVOS FIXOS TANGVEIS ADQUIRIDOS EM N-1</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
Sujeito a 2%		2%	0,00
Sujeito a 12,5%	0,00	12,50%	0,00
Sujeito a 16,66%		16,66%	0,00
Sujeito a 20%		20,00%	0,00
Sujeito a 25%		25,00%	0,00
Sujeito a 33,33%		33,33%	0,00
Sujeito a %		--_%	0,00
<b>ACTIVOS FIXOS TANGVEIS A ADQUIRIR NO ANO N</b>	<b>5 000,00</b>		<b>1 666,50</b>
Sujeito a 2%		2%	0,00
Sujeito a 12,5%		12,50%	0,00
Sujeito a 16,66%		16,66%	0,00
Sujeito a 20%		20,00%	0,00
Sujeito a 25%		25,00%	0,00
Sujeito a 33,33%	5 000,00	33,33%	1 666,50
Sujeito a 100%		100,00%	0,00
Sujeito a %		--_%	0,00
<b>TOTAL</b>			<b>40 107,41</b>



CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL	
CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS	ANO 2022
	NISS 20010251620

CÓDIGO DAS CONTAS *	DESIGNAÇÃO	NOTAS	ORÇAMENTO ANO N
71+72	Vendas e serviços prestados		607 803,99
61+621+63-63G.Adm	Custo das vendas e dos serviços prestados		139 801,53
	<b>Resultado bruto</b>		<b>468 002,46</b>
7511	Outros rendimentos		661 303,47
	.. ISS, IP - Centro Distrital		582 070,23
7-(71+72+7511)	..Outros		79 233,24
6253	Gastos de distribuição		0,00
(a)	Gastos administrativos		1 122 644,84
(b)	Gastos de investigação e desenvolvimento		0,00
(c.)	Outros gastos		2 824,20
	<b>Resultado Operacional (antes de gastos financiam. e imp.)</b>		<b>3 836,88</b>
69	Gastos de financiamento (liquidos)		0,00
	<b>Resultado antes de impostos</b>		<b>3 836,88</b>
812	Imposto sobre rendimento do período		
	<b>Resultado líquido do período</b>		<b>3 836,88</b>

\* (a título exemplificativo)

(a) 62-(621+6253)+ 63-(63 Custo das vendas e dos serviços prestados)+64-641+65-653+664+67+683+684+6853

(b) Estes valores serão deduzidos aos valores das rubricas normalmente consideradas em "gastos administrativos" ou em "outros gastos"

(c.) 641+653+66-664+681+682+6851+6852+6858+686+687+688+689

#### ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

CÓDIGO DAS CONTAS	DESIGNAÇÃO	AUTO-FINANCIAMENTO	SUBSIDIOS OSS	SUBSIDIOS OUTRAS ENTIDADES	OUTROS FINANCIAMENTOS	TOTAIS
43+453+455-459	Activos fixos tangíveis	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
432	Bens do património histórico e cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42+452+455-459	Propriedades de Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44+454+455-459	Activos Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Investimentos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/m	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTAIS</b>	<b>5 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5 000,00</b>